

TEDARİKÇİ İLİŞKİLERİ BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) kapsamında, LEONARDO TURKEY HAVACILIK, SAVUNMA VE GÜVENLİK SİSTEMLERİ A.Ş. (LDO TR) için her türlü tedarikçi ve/veya alt yüklenici tarafından temin edilen mal ve yerine getirilen hizmetlerin sağlanmasında bilgi güvenliğini tehlikeye atabilecek alanlarda esnasında ISO/IEC 27001:2022 ve Part-IS kapsamında bilginin bütünlüğünün ve/veya gizliliğinin korunması, bilgi sistemleri altyapısının sağlıklı çalışması ve yürütülen her türlü iş ve işlemlerin sürekliliğinin sağlanması amacıyla aşağıda açıklanan politika benimsenmiştir.

1. İhtiyaç duyulan mal/hizmetin sağlanması gereken özellik ve işlevler saptandıktan sonra garanti, bakım/onarım, temin süresi belirlenerek tam ve açık bir biçimde sipariş emrine eklenir.
2. Tedarikçi ve/veya alt yüklenicilerin kalite standartlarına uygunluğu konusunda ibraz etmeleri gereken bilgi ve belgeler sipariş emrine eklenir.
3. Tedarikçi ve/veya alt yüklenici, mevzuatta (kanun, tüzük, tebliğ, genelge vb.) meydana gelebilecek yenilik ve değişikliklerin bilgi güvenliği uygulamalarında sebep olacağı farklılıklara uyum sağlaması zorunluluğu sipariş emrine eklenir.
4. Tedarikçi ve/veya alt yüklenicilerden temin edilen mal/hizmet için LDO TR tarafından teknik destek sunulması durumunda, verilecek destek hizmetinin (erişim ve yetkilendirme, sunucu ve barındırma koşulları, bilgi güvenliği önlemleri) kapsamı tam ve açık bir biçimde sipariş emrine eklenir.
5. Tedarikçi ve/veya alt yükleniciler mal/hizmet sipariş emri/tedarik sözleşmesi onaylanması öncesinde "Tedarikçi İlişkileri Bilgi Güvenliği Politikası"na uyum sağlayacaklarına ve tüm gerekliliklerini yerine getireceklerini taahhüt ederler.
6. Tedarikçi ve/veya alt yüklenicinin LDO TR tesislerinde görevlendireceği teknik personel için ilgili firma yetkilisi tarafından onaylanmış kimlik bilgileri ve verilecek özel yetki kapsamının sipariş emri/sözleşmenin onaylanması aşamasında LDO TR'ye bildirilmesi zorunluluğu sipariş emrine eklenir.
7. Tedarikçi ve/veya alt yüklenicinin LDO TR tesislerinde görevlendirdiği ve özel yetki atanmış teknik personelin ilgili firma ile ilişkisinin kesilmesi veya görevinin değişmesi durumunda, yetki iptali için kimlik bilgileri ile yeni görevlendireceği teknik personelin için



ilgili firma yetkilisi tarafından onaylanmış kimlik bilgileri ve verilecek özel yetki kapsamının LDO TR derhal bildirilmesi zorunluluğu sipariş emri/sözleşmeye eklenir.

8. Tedarikçi ve/veya alt yüklenici ile imzalanan sözleşmenin süresinin dolması ya da fesih edilmesi durumunda ilgili firmaya atanmış tüm yetkilerin kaldırılması için firma tarafından derhal LDO TR Yönetimine yazılı olarak bilgi verilmesi zorunluluğu sipariş emri/sözleşmeye eklenir.

9. Tedarikçi ve/veya alt yüklenicinin kendisi ya da üçüncü partiler tarafından bilgi güvenliği ihlali gerçekleştiğinde, ihlal durumunu LDO TR Yönetimine yazılı olarak bildirme yükümlülüğu sipariş emri/sözleşmeye eklenir.

10. Tedarikçinin türüne ve tedarikçinin kuruluşun sistemlerine ve bilgilerine erişim düzeyine bağlı olarak uygun sipariş emir/sözleşme kuralları, konuya özgü politikalar, süreçler ve prosedürler ve davranış hakkında tedarikçi personeli ile etkileşim halinde olan kuruluş personeli için farkındalık ve eğitim verilir.

Paolo SEBASTIANI
Genel Müdür